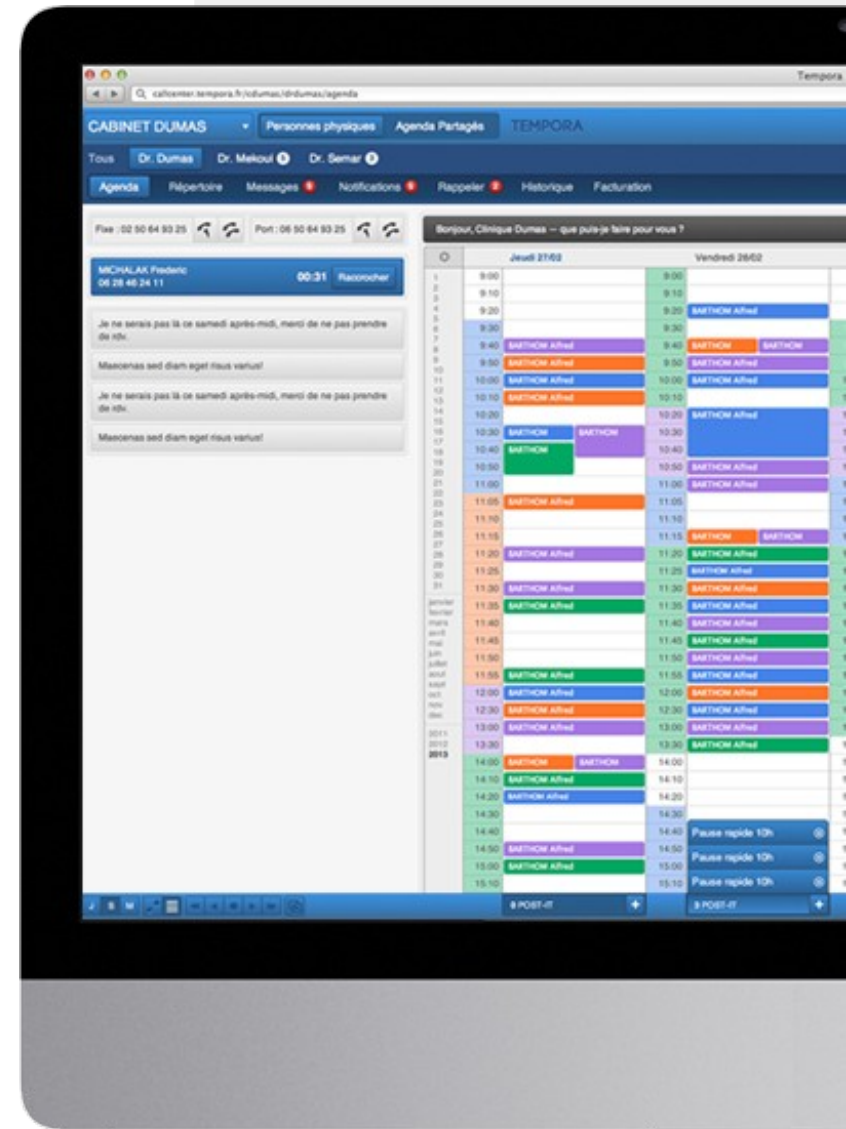




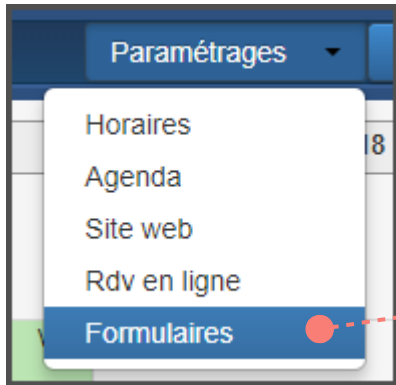
Votre logiciel de secrétariat

GUIDE D'UTILISATION DE VOTRE AGENDA TEMPORA

Les RDV en ligne



GERER LE FORMULAIRE PAR DEFAUT



Les formulaires permettent de guider les appels lors de la prise de rendez-vous et de hiérarchiser les informations.

Pour accéder aux formulaires des rendez-vous, se connecter à l'agenda Tempora puis cliquer sur « **Formulaires** » dans le menu « **Paramétrages** » situé en haut à droite de la fenêtre. Sélectionner l'onglet « **RDV EN LIGNE** ».

A screenshot of the 'RDV EN LIGNE' (Online Appointment) configuration interface. The interface has four tabs: 'RDV', 'MESSAGES', 'FICHE APPELANT', and 'RDV EN LIGNE'. The 'RDV EN LIGNE' tab is active. At the top, there is a dropdown menu for 'Formulaire par défaut' with a pencil icon and two buttons: 'Créer un formulaire' and 'Copier ce formulaire'. Below this, there are two main sections: 'Informations rendez-vous' and 'Informations appelants'. The 'Informations rendez-vous' section contains a table with columns for 'Nom', 'Type', 'Niveau', and 'Taille'. The 'Informations appelants' section contains a table with columns for 'Nom' and 'Niveau'. Red circles and dashed lines point from various elements in the interface to explanatory text blocks below.

Nom	Type	Niveau	Taille
Observations pour ce rendez-vous	Texte long	Optionnel	L

Nom	Niveau
Téléphone portable	Obligatoire
Date de Naissance	Obligatoire
Téléphone fixe	Optionnel

Liste des champs du formulaire par défaut (en lien avec les formulaires de RDV).

Type d'information renseignée / apparence du champ dans le formulaire.

Niveau d'importance

Largeur du champ dans le formulaire (3 tailles).

Informations sur l'appelant à renseignées pour la prise de RDV en ligne et leur niveau d'importance.

PARAMETRER UN MOTIF DE RDV EN LIGNE

■ EXEMPLE DE CREATION D'UN MOTIF DE RDV EN LIGNE

Dans notre exemple, nous allons créer un formulaire pour une consultation pour nourrisson.

Pour la prise de RDV en ligne, il est important de limiter le nombre d'informations demandées au minimum.

En s'inspirant de l'exemple du tutoriel de prise de rendez-vous (*voir « [tutoriel guide appel - RDV](#) »*), nous retiendrons les consignes suivantes :

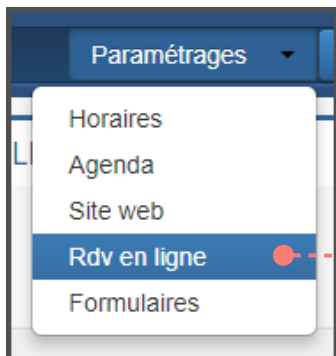
En cas de prise de rendez-vous pour les nourrissons :

- Vérifier le numéro de téléphone portable de l'appelant.
- Doubler le temps de consultation (soit 30 minutes au lieu de 15 minutes).
- Toujours indiquer à l'appelant d'amener le carnet de santé (important ++). > Cette information apparaîtra en pop-up au moment de la prise de RDV en ligne, car elle est inscrite dans la description de l'activité (*voir « [tutoriel guide appel - RDV](#) » + « [tutoriel activités](#) »*).

POUR PARAMETRER CETTE CONSIGNE, IL FAUT :

1. Créer un motif de consultation
2. Paramétrer un nouveau formulaire

1. CREER UN MOTIF DE CONSULTATION



Pour accéder aux paramétrage des motifs de rendez-vous en ligne, se connecter à l'agenda Tempora puis cliquer sur « **Rdv en ligne** » dans le menu « **Paramétrages** » situé en haut à droite de la fenêtre.

Pour + d'informations, voir le tutoriel « Paramétrage du site et des RDV en ligne ».

Rendez-vous par internet - Dr BRASSARD

Liste des motifs de rendez vous

[Ajouter un motif](#)

Nom	Durée	
Consultation	15	▲ ▼ ✎ ✕
Renouvellement	15	▲ ▼ ✎ ✕

Ajouter un motif de rendez-vous

Nom

Description

Durée

Sélection d'une couleur :

Selectionnez les activités parentes

Indiquer le type de consultation.

Ajouter un court descriptif du type de consultation et des éléments importants à préciser (apparaît en pop-up sur le site).

Préciser la durée du RDV.

Sélectionnez une couleur. Ce code couleur sert à l'affichage des rendez-vous pris par internet sur l'agenda Tempora.

Pour chaque motif, choisissez une ou plusieurs activités parentes. Plusieurs motifs peuvent être reliés à la même activité. Par exemple : les motifs « consultation nourrisson » et « renouvellement d'ordonnance » peuvent être reliés à une activité correspondre aux mêmes créneaux horaires.

Pour créer le motif

Les options s'appliquent à tous les motifs de consultations.

Options

Afficher le premier motif par défaut

Afficher les activités parentes

Afficher la durée des motifs

Proposer des rendez-vous à partir de jour(s) et pendant

jour(s)

Suspendre la prise de rendez-vous en ligne du

au

Autoriser les annulations jusqu'à jour(s) avant le rendez-vous

Accepter les nouveaux patients

Programmer les rappels jour(s) avant le rendez-vous

par

Texte du rappel ?

Rendez-vous le {DATE} avec {NOM}

60/160 - 1 sms

Afficher horaires par jours.

Valider

Indiquer le type de consultation.

Pour afficher des informations complémentaires en légende du calendrier sur votre site internet, selon la configuration des activités dans l'agenda Tempora. (exemple : si l'activité choisie correspond à un lieu de consultation différent, à un remplaçant..)

Pour limiter la plage des RDV en ligne (Par exemple : « dans 30 jours pendant 90 jours », au 1^{er} août le calendrier du site propose des rdv entre le 1^{er} septembre et le 1^{er} décembre).

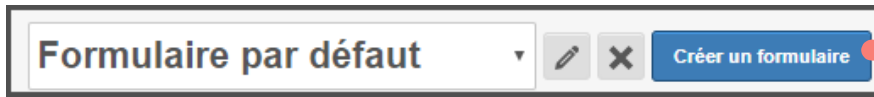
Pour bloquer les rdv en ligne sur une période précise (pendant des congés par exemple).

Pour autoriser la prise de rdv en ligne aux appelants qui ne sont pas enregistrés sur l'agenda.

Envoi de SMS de rappel de RDV à l'appelant.
Message personnalisable avec un compteur indiquant le nombre de SMS nécessaires.

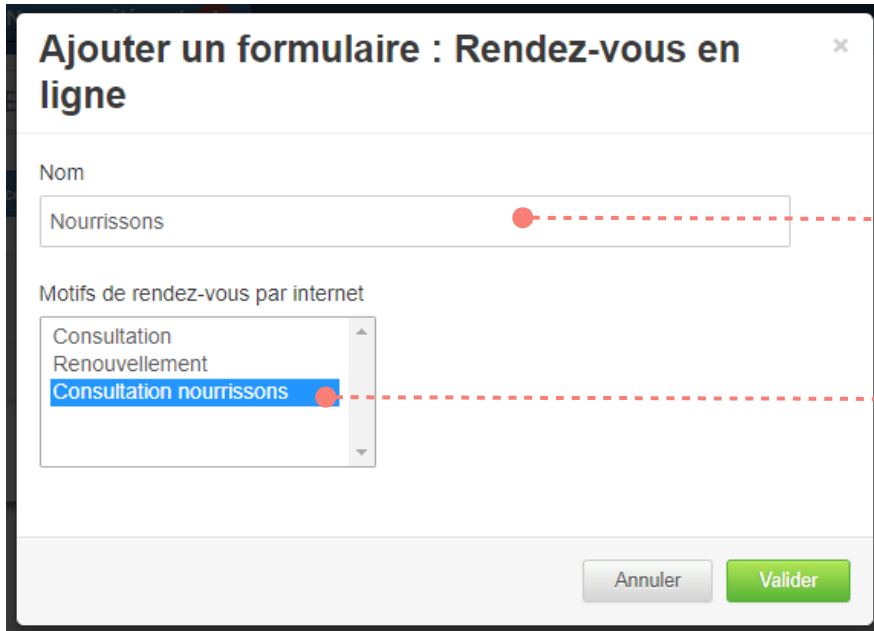
Pour valider les options.

2. CREER UN NOUVEAU FORMULAIRE DE RDV EN LIGNE



Formulaire par défaut [éditer] [supprimer] **Créer un formulaire**

Pour créer un nouveau formulaire, cliquer sur le bouton « **créer un formulaire** ».



Ajouter un formulaire : Rendez-vous en ligne

Nom

Motifs de rendez-vous par internet

- Consultation
- Renouvellement
- Consultation nourrissons**

Nommer le formulaire

Lier le formulaire au motif de consultation

Choisir les informations à renseigner pour la prise de RDV en ligne (A limiter pour une meilleure ergonomie)



Nourrissons [éditer] [supprimer] **Créer un formulaire** **Copier ce formulaire**

Informations rendez-vous				Informations appelants	
Nom	Type	Niveau	Taille	Nom	Niveau
Observations pour ce rendez-vous	Texte long	Non affiché	L	Téléphone portable	Obligatoire
				Date de Naissance	Obligatoire